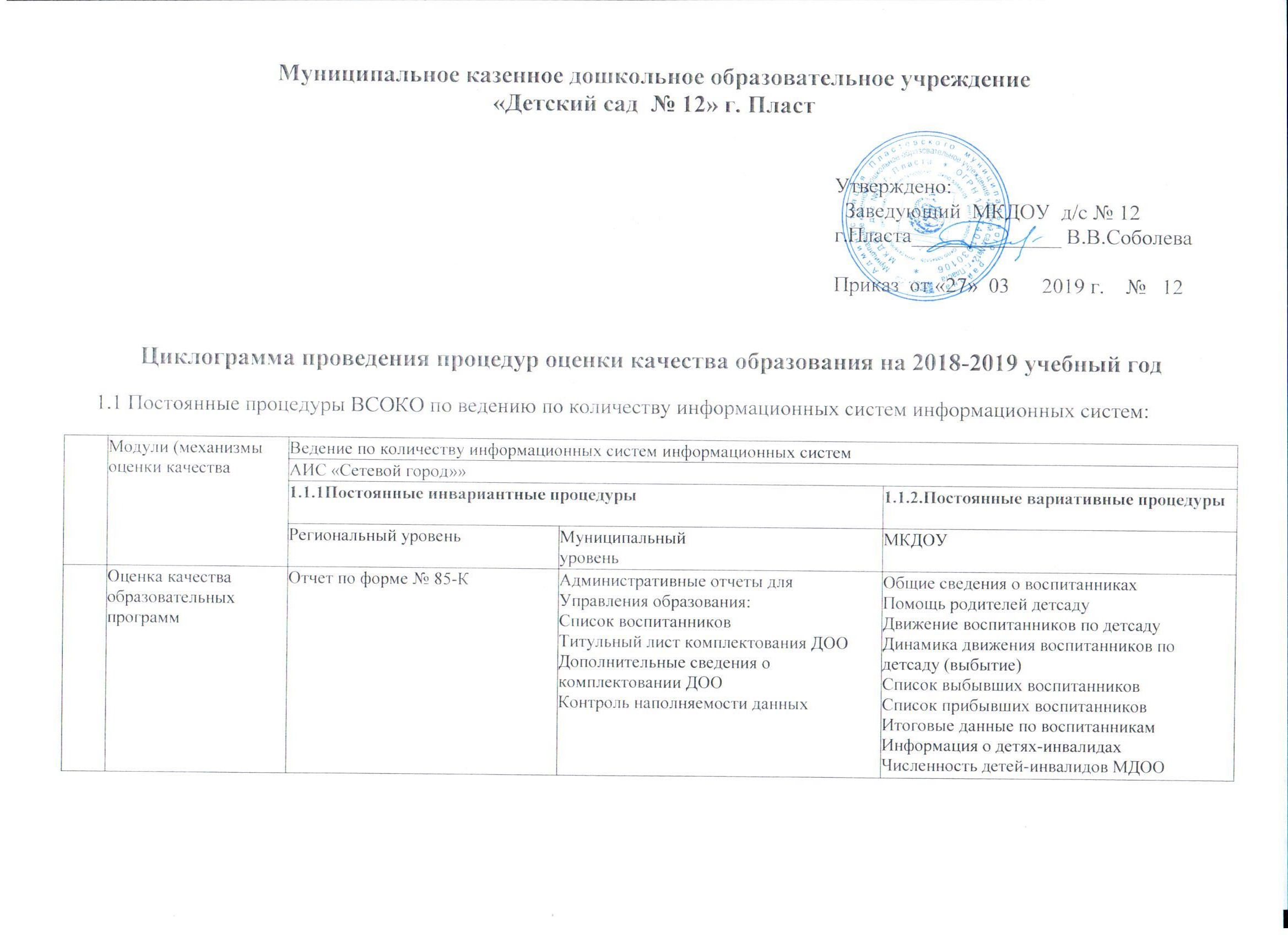
****

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Оценка качества условий реализации образовательных программ | Дополнительные сведения о комплектовании ДОО Контроль наполняемости данных  Контроль заполнения данных по воспитанникам | Наполняемость групп  Итоговые данные по воспитанникам  Учёт учебных часов воспитателя Информация о детях-инвалидах Численность детей-инвалидов МДОО | Наполняемость групп  Учёт учебных часов воспитателя  Учет состояния здоровья воспитанников |
|  | Оценка качества результатов освоения воспитанниками образовательных программ | Не производится |  |  |
|  | Оценка удовлетворенности родителей | Не производится |  |  |
| Официальный сайт МКДОУ д/с № 12 г.Пласт | | | | |
|  | Оценка качества образовательных программ | Заполненные подразделы «Образование» и «Образовательные стандарты», на странице «Сведения об образовательной организации» | | Своевременное наполнение официального сайта актуальной информацией |
|  | Оценка качества условий реализации образовательных  программ | Заполненные подразделы «Финансово-хозяйственная деятельность», «Материально-техническое оснащение и оснащенность образовательного процесса», Заполненные подразделы «Стипендии и иные виды материальной поддержки», «Вакантные места для приема (перевода)»,  «Платные образовательные услуги»,  Заполненный подраздел «Руководство. Педагогический (научно­-педагогический) состав. | | Своевременное наполнение официального сайта актуальной информацией |
|  | Оценка качества результатов освоения воспитанниками образовательных программ | Наличие и доступность информации о конкурсах (в том числе на уровнях ДОУ, муниципальных, региональных, всероссийских и международных) | | Своевременное наполнение официального сайта актуальной информацией |
|  | Оценка удовлетворенности родителей | Доступность взаимодействия с получателями образовательный услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации | | Обеспечение открытости дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций |
| Официальный сайт МКДОУ д/с № 12 г.Пласт в сети Интернет www bus gov.ru | | | | |
|  | Оценка качества образовательных программ | Полнота информации об организации размещенной на официальном сайте в сети Интернет http://ds12plast.ru | | Размещение на официальном сайте в сети Интернет http://ds12plast.ru |
| Оценка качества условий реализации образовательных программ  воспитанниками  образовательных  программ |
|  | Оценка  удовлетворенности родителей |

1.2. Постоянные процедуры ВСОКО в соответствии с перечнем в Постановлением Правительства РФ № 662 от 05.08.2013 г. «Об осуществлении мониторинга образования»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Модули  (механизмы  оценки  качества | В соответствии с перечнем в Постановлением Правительства РФ № 662 от 05.08.2013 г «Об осуществлении  мониторинга образования» | | |
| 1.2.1.Постоянные инвариантные процедуры | | 1.2.2.Постоянные вариативные процедуры |
| Региональный уровень | Муниципальный  уровень | МКДОУ |
|  | Оценка качества образовательных программ | -Мониторинг соответствия структуры ООП ДО и АОП ДО МКДОУ д/с № 12 г.Пласт требованиям ФГОС ДО.  - Мониторинг соответствия структуры ООП ДО МКДОУ д/с № 12 г.Пласт для воспитанников с ОВЗ. | - собеседование по комплектованию (план работы УО ПМР);  -мониторинг выполнения Муниципального задания (Постановление администрации от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_  с изм. От \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г №\_\_\_\_  - мониторинг эффективности деятельности образовательной  организации по оказанию ППМС помощи (пр. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.)  - мониторинг обеспеченности населения услугами ДО. | Изучение всех образовательных программ, реализуемых в ДОУ, их соответствие целям образовательной деятельности ДОУ и учебному плану (сетке занятий)  Анализ физического развития дошкольников (соответствие показателей, характеризующих  динамику формирования (4, 5, 6 лет) и сформированность (7 лет) интегративного качества «физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками» в результате освоения ООПДО, возрастно-­половым нормативам ). |
|  | Оценка качества условий реализации образовательных программ | -мониторинг сформированности условий введения ФГОС ДО;  -мониторинг сайтов;  -мониторинг педкадров; | -мониторинг заработной платы  -проверка готовности к новому учебному году  - мониторинг эффективности деятельности образовательной организации по оказанию помощи детям с ОВЗ | Кадровое обеспечение;  материально-техническое и информационное обеспечение;  условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;  -финансово-экономическая деятельность дошкольных образовательных организаций создание безопасных условий при организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях. |
| Оценка  качества  результатов  освоения  воспитанникам  и образовательных программ | Мониторинг качества освоения воспитанниками основной образовательной программы  дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО. | Собеседование об уровне освоения образовательных программ воспитанниками | Анализ работы за учебный год. Отчет по самообследованию |
|  | Оценка удовлетворенно сти родителей | Мониторинг удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов | Информация о доли родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов | Ежеквартальный опрос удовлетворенности качеством |

Периодические процедуры ВСОКО

2.1 Периодические процедуры инвариантные

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Модули  (механизмы оценки качества | Периодические инвариантные процедуры | | | |
| Инвариантные (федеральные, региональные, муниципальные) / Сроки проведения | | | |
| Оценка качества образовательных программ | Оценка качества  условий реализации  образовательных  программ | Оценка качества результатов освоения  воспитанниками | Оценка удовлетворенности родителей |
| Процедуры  оценивания | Лицензирование | Проводится в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294- ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ) с особенностями, установленными Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности». | | | |
| Аттестация педагогических работников | Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории, процедура носит периодический характер и повторяется раз в 5 лет. | | | |

2.2.Периодические процедуры вариативные

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект | Комплекс критериев  характери  зующий  качество  объекта | Показатели | Мероприятия | Средства сбора первичных  данных | Ответственный | Сроки проведения  мероприятий | Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы , обработка данных) |
| Оценка качества образовательных программ | Разработанность  основной  образова  тельной  программы ДОУ  (ООП) | Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП и АОП ДОУ требованиям ФГОС | Рассматривание и обсуждение структуры и содержания каждого раздела ООП и АОП ДОУ на педагогическом совете | Метод экспертных оценок | заведующий, педагогический совет учреждения | 1 раз в год (до начала учебного года) далее - после внесения любых изменений | ООП; АОП, протокол педагогического совета,  приказ заведующего МКДОУ об  утверждении ООП; АОП |
|  |  | Наличие организационно­методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом | Рассматривание и обсуждение структуры и содержания организационно­методического сопровождения процесса  реализации ООП, в том числе в плане | Метод экспертных оценок | заведующий, педагогический совет учреждения | 1 раз в год (до начала учебного года) далее - после внесения любых изменений | Календарны й график;  Учебный план; Рабочие программы педагогов Календарное  планирование  образовательной деятельности Приказ заведующего МКДОУ об  утверждении  локальных документов на учебный год;  Годовой план работы МКДОУ протокол педагогического совета . |
|  |  | Степень возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности | проведение анализа информированности семей и всех заинтересованных лиц, вовлечённых в образовательный процесс, а также широкой общественности о реализуемых образовательных программах ДО в МКДОУ | анкетирование  родителей | Старший воспитатель | Ежеквартально | Наличие  анкет,  справки по  результатам  проведенно  го  анкетирова  ния |
|  | Сформир  ованность  учебно-  методиче  ского  комплекса  ООП (УМК) | Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП | Исполнение нормативно - законодательных документов РФ и локальных актов  ДОУ | Наблюдение | Заведующий,  Старший воспитатель | ежеквартально | Справки оперативно го контроля |
| Анализ и  пополнение УМК к ООП ДО ДОУ |  | Заведующий,  Старший воспитатель | 2 раза в год | Договоры  поставки  товара |
| Анализ выполнения годового плана работы | Сбор данных | Заведующий,  Старший воспитатель | 1 раз в год | Отчет по  самообслед  ованию |
| Сведения о  самообразовании  педагогов | Сбор данных | Старший воспитатель,  педагоги | 2 раза в год | Отчеты  педагогов  по самообразо  ванию, персонифицированные  программы  повышения  квалификации  педагогов ДОУ |
|  |  |  | Анализ изучения внедрения и  обобщения  передового  педагогического  опыта | Сбор данных | Старший воспитатель,  педагоги. | 1 раз в год | Отчеты  педагогов  по самообразо  ванию,  персонифиц  ированные  программы  повышения  квалификац  ии  педагогов ДОУ |
| Анализ  экспериментально - исследовательской деятельности педагогов | Наблюдение,  Сбор данных | Старший воспитатель, творческая группа | 1 раз в год | Отчет по  самообслед  ованию.  Отчет  творческой  группы о  проведенно  й  инновацион ной работе в учебном году. |
|  | Разработа  нность  части  ООП,  формируемой  участниками  образовательных  отношений | Соответствие части ООП, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива | Рассматривание и обсуждение части ООП, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива ООП и  АОП ДОУ на педагогическом совете.  Проведение анализа  информированности семей и всех заинтересованных лиц, вовлечённых в образовательный процесс, а также широкой  общественности о реализуемых образовательных программах ДО в МКДОУ | Метод экспертных оценок | заведующий,  педагогический  совет учреждения,  родители  (законные  представители)  воспитанников | 1 раз в год (до начала учебного года) далее - после внесения любых изменений | ООП; АОП, протокол педагогичес кого совета, приказ заведующего МКДОУ об  утверждении ООП; АОП, справки результатов проведенного  анкетирования  родителей |
|  | Разработа  нность  рабочих  программ  педагогов | Соответствие рабочих программ педагогов целевому и содержательному разделам ООП, квалификации педагогов | Рассматривание и обсуждение структуры и содержания рабочих программ педагогов ДОУ на педагогическом совете | Метод экспертных оценок | заведующий, педагогический совет учреждения | 1 раз в год (до начала учебного года) далее - после внесения любых изменений | протокол педагогического совета, приказ заведующего МКДОУ Об  утверждении рабочих программ |
| Оценка качества условий реализации образовательных программ | Внедрение новых форм дошкольного  образования | Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья | Функционирование на базе МКДОУ Консультационного центра для родителей и детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения | Наблюдение | Заведующий  Учитель-логопед | Ежеквартально | Отчет о  выполнении  муниципального  задания,  Журналы  регистрации  обращений граждан и проведенных  консультаций. |
|  |  | Функционирование на базе МКДОУ ПМПк | Наблюдение | Члены ПМПк | 3 раза в год | Протоколы ПМПк, индивидуальные образовательные маршруты сопровождения детей с ОВЗ |
| Психолого педагогические условия | Наличие психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динаимики, в том числе измерение личностных образовательных результатов | Проведение педагогического мониторинга освоения ООП и АОП МКДОУ | Сбор данных | Старший воспитатель, педагоги | 2 раза в год | Аналитические справки освоения воспитанниками  ООП и АОП МКДОУ  Карты педагогического мониторингапо усвоению ООП и АОП МКДОУ  Индивидуальные образовательные маршруты |
|  | Наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования ( в случае его организации) | Функционирование на базе МКДОУ ПМПк | Наблюдение | Члены ПМПк | По запросу | Перспективный план педагога с родителями  Журнал записи на консультацию к учителю-логопеду;  Журнал регистрации обращений граждан  Журнал регистрации рекомендаций родителям;  Журнал учета проводимых консультаций с родителями учителя-логопеда |
| Оценка эффективности оздоровительной работы | Осуществления мероприятий оздоровительно-воспитательной работы, направленных на становление здорового образа жизни человека. Создание условий для ыформирования внутреннй потребности личности и непрерывной поддержке своего здоровья, в совершенствовании физических и психических возможностей организма | Наблюдение | Старший воспитатель | ежемесячно | ООП, АОП , учебный план, календарный учебный график  Справки контроля эффективности оздоровительной работы |
|  | Динамика состояния здоровья и психофизического развития воспитанников | Анализ заболеваемости воспитанников | Табель посещаемости | Старший воспитатель | ежемесячно | Отчет по заболеваемости |
| Анализ посещаемости | Табель посещаемости | Старший воспитатель | ежемесячно | Табель посещаемости |
| Мониторинг физического развития и физической подготовленности | Сбор данных | Старший воспитатель | 2 раза в год | Отчет ответственного воспитателя |
| Анализ адаптации детей младшего возраста к ДОУ | Сбор данных | Старший воспитатель | Ноябрь | Отчет ответственного воспитателя |
| Диагностика особенностей развития эмоционально - личностной сферы воспитанников | Наблюдение,  диагностика | Учитель-логопед | 2 раза в год | Отчет учителя - логопеда |
| Отслеживание уровня нервно - психического развития | Наблюдение,  диагностика | Воспитатели  Учитель-логопед | по запросу | Отчет учителя - логопеда |
|  | Результаты коррекционно - развивающей работы в группе компенсирующей направленности | Наблюдение,  диагностика | Воспитатели учитель - логопед | 2 раза в год | отчет учителя - логопеда |
| Медико - педагогический контроль за воспитательно - образовательным процессом | Наблюдение | Старший воспитатель | ежемесячно | Справки  оперативного контроля |
|  |  | Организация  рационального  питания | Наблюдение | Заведующий  завхоз | ежемесячно | Отчет о  выполнении  натуральных норм |
| Санитарно - эпидемиологический режим | Наблюдение | Заведующий  завхоз | ежемесячно | Справки  оперативного контроля |
| Анализ работы по обеспечению охраны труда и техники  безопасности | Наблюдение | Ответственный по ОТ и ТБ Заведующий | ежемесячно | Справки оперативно го контроля |
|  | Кадровые условия | Тарификация | Планирование заработной платы работников с учетом  установленной нагрузки, всех доплат и иных выплат. | Сбор данных | Заведующий | 1 раз в год | Тарификационный список  Штатное  расписание |
| укомплектованность  кадрами | Обеспечении занятости населения в соответствии со статьей 25 Закона «О занятости населения в российской Федерации» . Создание или выделение рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов. | наблюдение | Заведующий | Ежемесячно | Сведения  О потребности в  работниках, наличии свободных  рабочих  мест (вакантных  должностей  );  Сведения о выполнении  установленной квоты для приема на работу инвалидов |
|  |  | образовательный ценз педагогов | Наличие образования, дающее право на занятие  педагогической  деятельностью,  отвечающее  квалификационным  требованиям,  указанным в  квалификационных  справочниках, и  (или)профессиональным стандартам. | Наблюдение | Старший воспитатель | 2 раза в год | Банк  педагогических кадров;  Годовой  план  работы  МКДОУ  Отчет о  самообследовании |
| уровень квалификации | Положительная динамика роста числа работников, прошедших КПК | Наблюдение | Старший воспитатель | 2 раза в год | Анализ работы за учебный год. Отчет по самообслед  ованию, личные  дела сотрудников ДОУ, графики и  др |
| динамика роста категорийности | Положительная  динамика  профессионального роста у всех сотрудников ДОУ. | Наблюдение | Заведующий,  педагоги | 1 раз в год | Анализ работы за учебный год.  Отчет по самообслед  ованию  Анализ  отчетной  документации:  личные  дела сотрудников ДОУ, графики и  др. |
|  |  | результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов) | Профессиональные достижения сотрудников на различных уровнях | Наблюдение,  опрос | Заведующий,  педагоги | ежемесячно | Протоколы  стимулиру  ющих  выплат |
| Планирования воспитательно - образовательной работы | Наблюдение | Старший воспитатель | 1 раз в 2 месяца | Анализ  планирования  воспитатель но -  образовательной  работы |
| Качественное  проведение  воспитательно­  образовательного  процесса | Наблюдение | Старший воспитатель | ежемесячно | Справки контроля за воспитатель но -  образовательным  процессом |
| Создание условий для  образовательной деятельности с детьми | Наблюдение | Старший воспитатель | 1 раз в год | Справка оперативно го контроля о  готовности групп к новому учебному году |
| Влияние на уровень развития детей | Наблюдение | Старший воспитатель | ежемесячно | Справки контроля за воспитательно -  образовательным  процессом |
|  |  | наличие кадровой стратегии | Повышение квалификации сотрудников осуществляется в соответствии с нормативными сроками, потребностей сотрудников ДОУ, с учетом специфики образовательной деятельности ДОУ. | Сбор данных | Заведующий  Старший воспитатель | 2 раза в год | Персонифи  цированные  программы  педагогов |
|  | Материально –технические условия | Оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения, мебелью | Предметно-пространственная среда ДОУ и его территории построена а соответствии с принципами построения Предметно-пространственной среды с учетом требований реализуемой образовательной программы . Обеспечивает условия для образования детей с различным уровнем развития. | Наблюдение  Сбор данных | Заведующий  Старший воспитатель  педагоги | 1 раз в год | Муниципальное задание  Акт проверки  к новому учебному  году  Анализ ППРС ДОУ  Материалы инвентаризации |
|  |  | Оценка состояния условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН | Выполнение предписаний и рекомендаций надзорных органов контроля | Наблюдение | Заведующий | 1 раз в год | Акт проверки  к новому  учебному году |
| Состояние теплоснабжения водоснабжения, электроснабжения  Канализации, пожарная безопасность | наблюдение | Заведующий  завхоз | 1 раз в год | Акт проверки  к новому учебному  году  Акт  готовности  к отопительному сезону,  Акт  испытания  спортивного  оборудования и др. |
|  |  | Оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ПБ,  производственной  санитарии,  антитеррористической  безопасности)  требованиям  нормативных  документов | Наличие нормативно­правовых, методических и иных локальных актов, инструкций по формированию безопасного образовательного пространства. Обеспечение выполнение сотрудниками и воспитанниками ДОУ требований законодательных и других нормативно - правовых актов, регламентирующих создание здоровых и безопасных условий воспитания | Наблюдение | Заведующий,  Старший воспитатель,  завхоз  ответственный по ОТ и ТБ. | 1 раз в 5 лет Ежегодно | СОУТ  рабочих  мест  Договора на обслуживание: системы автоматиче ской пожарной  сигнализации.  -системы оповещения о пожаре и управления эвакуацией.  системы видеонаблю дения.  средств тревожной кнопки |
|  |  |  | Проведение нормативно-правовых, социально-экономических, санитарно- гигиенических, лечебно-профилактических мероприятий |  |  | Согласно  утверждённого Годового плана работы |  |
|  |  | информационно -  технологическое  обеспечение | обеспечение  наличия  технологического  оборудования,  сайта,  программного  обеспечения,  Ведение  официального сайта МКДОУ в сети Интернет  Ведение АИС «Сетевой город»»  Ведение официального сайта МКДОУ в сети Интернет | Наблюдение | Заведующий  Старший воспитатель | В течении учебного года  Ежедневно  Каждая пятница месяца  1 раз в 10 дней | Анализ сайта ДОУ,  Анализ публикаций информации о ДОУ в СМИ |
|  | Финансо  вые  условия | - финансовое  обеспечение  реализации ООП  казенного  образовательного  учреждения | финансовое обеспечение реализации ООП казенного  образовательного учреждения осуществляется исходя из  стоимости услуг на основе  государственного  (муниципального)  задания. | Сбор данных | Заведующий | Ежеквартально 1 раз в год | Отчет по муниципальному заданию.  План ФХД,  Отчет по сетевым показателям. |
|  | Развива  ющая  предметн  о-  простран  ственная  среда | соответствие компонентов предметно­пространственной среды реализуемой образовательной программе ДОУ и возрастным возможностям воспитанников | Предметно­пространственная среда ДОУ и его территории построена в соответствии с принципами построения предметно­пространственной среды, с учетом требований реализуемой образовательной программы. | Наблюдение | Старший воспитатель | 1 раз в год | Справка о материально -  техническом  оснащении |
|  |  | наличие условий для  инклюзивного  образования  (в случае его организации) | ППРС  обеспечивает условия для образования детей с различным уровнем развития | Наблюдение | Старший воспитатель | один раз в год | Паспорт  доступности |
|  |  | наличие | Зонирование ППРС для обеспечения условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе  воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности обучающихся, а также возможности для уединения | Наблюдение | Старший воспитатель | 1 раз в год Ежеквартально | Акт  проверки  новому  учебному  году  Справки  оперативного и  тематического  контроля |
|  |  | учёт национально­культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс | Обеспечение ППРС ДОУ в соответствии со спецификой ООП ДОУ и АОП ДОУ | Наблюдение | Старший воспитатель | 1 раз в год | Карта анализа психологической среды  Диагностика  психоэмоционального благополучия в группе |
| организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) | Организация ППРС  в соответствии с  требованиями  государственного  образовательного  стандарта  (трансформируемос  ть, полифункциональн  ость,вариативность,  доступность,  безопасность) | Наблюдение | Старший воспитатель | Ежеквартально | Справки оперативно го и тематического контроля |
|  | проведение комплексной психолого­педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей; | Наблюдение | Старший воспитатель  учитель - логопед | 2 раза в год | Отчеты специалистов ДОУ |
| Оценка качества результатов освоения воспитанниками образовательных программ | Физическ  ое  развитие  воспитан  ников |  | проведение экспертизы психолого­педагогических условий реализации образовательной Программы | Сбор данных об экспертизе | Заведующий,  Старший воспитатель | 1 раз в год | Отчет по  самообследованию |
| проведение  стандартизированной диагностики,  отражающей  соответствие  уровня развития  воспитанников  возрастным  ориентирам | Наблюдение | Старший воспитатель педагоги | два раза в год | Аналитические справки о усвоении воспитанниками ООП и АОП ДОУ;  Карты  педагогического  мониторинга по  усвоению воспитанниками ООП и АОП ДОУ |
| обеспечение функционирование психолого­педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями | Наблюдение | члены ПМПк | 3 раза в год | Протоколы ПМПк, ИОМ на детей с ОВЗ |
| динамика  показателя здоровья детей | Наблюдение | Заведующий  Старший воспитатель | Ежемесячно | Справки  оперативного  контроля,  отчеты  специалистов |
| динамика уровня адаптации детей младшего возраста | Наблюдение | воспитатели младших групп | Ноябрь | Анализ  анкетирования  «Портрет  моего  ребенка», адаптации к условиям детского сада  отчеты  воспитателей об адаптации к условиям детского сада |
| Оценка удовлетворенности родителей | Монитор  инг  удовлетво  ренности  родителей  качеством  образоват  ельных  результатов | Социологические исследования семьи | Сбор данных о семьях  воспитанников. | Опрос | Старший воспитатель, воспитатели. | Ежеквартально | Социальный паспорт семей |
| Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ | динамика доли  родителей,  удовлетворённых  качеством  основной  образовательной  программы ДОУ | Опрос | Старший воспитатель | Ежеквартально | Наличие  анкет,  справки по  результатам  проведенного  анкетирования |
| Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг | динамика доли  родителей,  удовлетворённых  качеством  предоставляемых  образовательных  услуг | Опрос |
| Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ | динамика доли родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ | Опрос |
|  |  |  |  |  |  |  |  |